



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
MEDICINSKI FAKULTET
Povjerenstvo za diplomske ispite



PREDMET: Upute za pisanje i tehničko opremanje diplomskog rada

Obrazac: DR – U1

UPUTE ZA PISANJE I TEHNIČKO OPREMANJE DIPLOMSKOG RADA

Diplomski rad može biti izvorni znanstveni rad, a može biti i pregledni ili stručni rad. Skrećemo Vam pozornost na činjenicu da se kao ekvivalent za diplomski rad (sukladno odredbama Pravilnika o diplomskom studiju) može priznati prethodno objavljeni rad– bilo da je riječ o radu nagrađenom Dekanovom ili Rektorovom nagradom, bilo da je riječ o radu objavljenom u recenziranom časopisu. Rad koji se predlaže kao ekvivalent diplomskog rada mora također proći postupak odobravanja (ocjenjivanja) te javne obrane.

Naravno, mentor i student imaju puno pravo sastaviti izvorni znanstveni rad isključivo kao diplomski rad (u tom slučaju slijedite upute za pisanje izvornog znanstvenog rada). Ako ste izabrali pisati pregledni ili stručni rad, slijedite upute za pisanje takvog rada. No, u oba slučaja, neki elementi ostaju zajednički (način uveza, naslovna stranica, napomena o mjestu izrade rada i mentoru, sadržaj, popis skraćenica, sažetak i ključne riječi na hrvatskom jeziku, title, summary & key words na engleskom jeziku, životopis).

Prva stranica rada uvijek je naslovna stranica. Naslovna stranica mora sadržavati sljedeće elemente: (a) na vrhu, u prvome redu, naziv „Sveučilište u Zagrebu“, a u drugome redu naziv „Medicinski fakultet“; (b) u sredini stranice: u prvome redu ime i prezime autora, u drugome redu puni naslov rada; (c) na dnu stranice „Zagreb, godina“ (a iznad toga znak Fakulteta).

PRIMJER NASLOVNE STRANICE RADA:

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
MEDICINSKI FAKULTET

Student Studentić

Ovo je naslov mog diplomskog rada i nije ni odveć dug ni odveć kratak

Diplomski rad

(ovdje dolazi znak Fakulteta)

Zagreb, 2010.

Na drugoj stranici se upisuje: „Ovaj diplomski rad izrađen je u (upisati puni naziv ustrojbene jedinice – npr. zavoda, laboratorija) pod vodstvom (upisati akademsku titulu i ime i prezime mentora rada) i predan je na ocjenu u akademskoj godini (upisati tekuću akademsku godinu)“.

Na trećoj stranici slijedi popis i objašnjenje kratica korištenih u radu (ako je to potrebno).

Na četvrtoj stranici se upisuje Sadržaj. Ako je riječ o izvornom znanstvenom radu, Sadržaj ima sljedeće podnaslove (uz odgovarajući broj početne stranice):

1. Sažetak
2. Summary
3. Uvod
4. Hipoteza
5. Ciljevi rada
6. Materijal i metode / Ispitanici i metode i/ili Plan rada
7. Rezultati
8. Rasprava
9. Zaključci
10. Zahvale
11. Literatura
12. Životopis

Ako je riječ o preglednom ili stručnom radu, sadržaj također mora imati sljedeće elemente:

1. Sažetak
2. Summary
3. Zahvale
4. Literatura
5. Životopis

Ostale podnaslove (koji dolaze između Summary i Zahvale) odredit će zajednički student i mentor, sukladno naravi i sadržaju rada.

Napomena: Sažetak se piše na hrvatskom i engleskom jeziku (svaki na zasebnoj stranici) i mora obuhvaćati: Naslov rada, ime i prezime autora, tekst sažetka, ključne riječi (tri do pet ključnih riječi); odnosno naslov rada na engleskom, ime i prezime autora, tekst (summary) na engleskom, te key words. Sažetak ima 200 do 400 riječi – točnije, najviše onoliko riječi (uključujući i naslov, autora i ključne riječi) koliko uz propisani font stane na jednu stranicu.

Numeriranje stranica započinje s poglavljem Uvod, tako da je prva stranica Uvoda ujedno i prva numerirana stranica rada.

SLIKE I TABLICE:

Uz glavni tekst prilažu se numerirane slike (Slika 1, itd.) i/ili tablice (Tablica 1, itd.) koje mogu biti uključene u tekst ili tiskane na zasebnim listovima. Pritom se nazivi i opisi slika uvijek pišu ISPOD slike, a nazivi i opisi tablica IZNAD tablice. Slike i tablice u pravilu se stavljaju uz poglavlje Rezultati rada, no u opravdanom slučaju mogu se uključiti i u poglavlje Uvod ili u poglavlje koje opisuje materijal i metode, ispitanike i plan rada, odnosno uz odgovarajući dio teksta ako je riječ o preglednom radu.

Važna napomena: Ako u radu koristite ilustracije ili tablice preuzete iz publikacija drugih autora, ne zaboravite da su ti materijali legalno zaštićeni (autorska, izdavačka i srodna prava – copyright) i da ste u svakom slučaju DUŽNI navesti točan izvor (zaštita autorskih prava), a u većini slučajeva i prethodno pribaviti dopuštenje izdavača za korištenje tog materijala (zaštita izdavačkih prava). Ako se materijal preuzima iz publikacija objavljenih prije 1930. godine, u pravilu je dovoljno samo navesti točan izvor (u pravilu, izdavačka prava vrijede 70 do 75 godina – no, uvijek je potrebno točno provjeriti!). Nepoštivanje ovih pravila predstavlja ozbiljan prekršaj akademskog integriteta i Etičkog kodeksa sveučilišta (kao i odgovarajućih

pravilnika Medicinskog fakulteta). Stoga je zajednička dužnost i studenta i mentora da ovom pitanju pristupaju s punom odgovornošću.

Dva primjera citiranja preuzetog materijala:

Slika 1. Brodmannova citoarhitektonska mapa moždane kore čovjeka. Prema: Brodmann (1909), str. 78.

Slika 2. Suvremena podjela premotoričke moždane kore u sedam strukturno i funkcionalno definiranih kortikalnih polja. Prema: Rizzolatti & Craighero (2004), str. x, uz dopuštenje (naziv izdavača).

U oba slučaja, potpuni literaturni navod (Brodmann 1909; Rizzolatti & Craighero 2004) mora biti naveden u popisu literature.

CITIRANJE LITERATURE U TEKSTU I NAČIN PISANJA U POPISU LITERATURE

Sve publikacije citirane u tekstu moraju biti navedene u popisu literature. Isto tako, sve publikacije navedene u popisu literature moraju biti citirane na odgovarajućem mjestu u tekstu. Publikacije se u tekstu citiraju tako da se navede autor-godina (za rad jednog autora) ili autor-autor-godina (za rad dva autora) ili autor et al.-godina (za rad tri i više autora). **Primjer:** „Na važnost ovog procesa prvi je ukazao Veliki Učitelj (Učitelj 1956), potom su to neovisno provjerili i potvrdili Sumnjalo i Kritičar (Sumnjalo & Kritičar 1960), a detaljna istraživanja obavili su brojni učenici i suradnici (Učenik 1965; Učenik & Suradnik 1966; Suradnik et al. 1970, 1975, 1990).“

Koliko literaturnih navoda treba biti u popisu literature? Onoliko koliko je razborito i primjereno – to jest, NAJMANJI potreban broj da bi se potpuno, jasno i precizno dokumentirao sadržaj i argumentacija rada. Ovisno o vrsti i temi rada, to može biti 10 do 20 publikacija, a može biti i 100 do 150 publikacija.

Kako se točno pišu literaturni navodi u popisu literature? Prvo, navode se abecednim redom autora, pri čemu je potrebno navesti prezimena svih autora i inicijale njihovih imena, potom godinu objave rada, pa puni naslov rada, pa uobičajenu skraćenicu časopisa, pa volumen časopisa i početnu i završnu stranicu rada. Više radova istog autora navodi se kronološkim redom, a više radova istog autora iz iste godine navodi se kao: Autor (2010a, b, c). Ako je riječ o knjizi, navodi se autor (godina) Naslov knjige, mjesto izdanja, izdavač. Ako je riječ o poglavlju u knjizi, navodi se autor, godina, naslov poglavlja, urednici knjige, naslov knjige, mjesto izdanja, izdavač. Ako je riječ o članku koji je u tisku, ali još nema volumen i broj stranica (advanced online access + doi), navodi se na kraju naziv časopisa te doi oznaka. Ako je riječ o tekstu ili materijalu objavljenom na nekoj mrežnoj stranici, navodi se točna adresa mrežne stranice.

Primjeri:

Aström K (1967) On the early development of the isocortex in fetal sheep. *Prog Brain Res* 26:1-59.

Boulder Committee (1970) Embryonic vertebrate central nervous system. Revised terminology. *Anat Rec* 166:257-261.

Cartwright J (2007) Big stars have weather too. IOP Publishing PhysicsWeb. <http://physicsweb.org/articles/news/11/6/16/1>. Accessed 26 June 2007

His W (1904) Die Entwicklung des menschlichen Gehirns während der ersten Monate. Leipzig: S. Hirzel.

Ip BK, Bayatti N, Howard NJ, Lindsay S, Clowry GJ (2010) The corticofugal neuron-associated genes *ROBO1*, *SRGAP1*, and *CTIP2* exhibit an anterior to posterior gradient of expression in early fetal human neocortex development. *Cereb Cortex* doi:10.1093/cercor/bhq219 (Cerebral Cortex Advance Access published November 8, 2010)

Kanold PO, Luhman HJ (2010) The subplate and early cortical circuits. *Annu Rev Neurosci* 33:23-48.

Mischel PS, Nguyen LP, Vinters HV (1995) Cerebral cortical dysplasia associated with pediatric epilepsy. Review of neuropathologic features and proposal for a grading system. *J Neuropathol Exp Neurol* 54:137-153.

Ramón y Cajal S (1899a) Apuntes para el estudio estructural de la corteza visual del cerebro humano. *Rev Ibero-Americana Cienc Méd* 1:146-157.

Ramón y Cajal S (1899b) Estudios sobre la corteza cerebral humana I: corteza visual. Rev Trimestral Micrográf (Madrid) 4:1-63.

Sidman RL, Rakic P (1982) Development of the human central nervous system. U: Haymaker W, Adams RD (Ur.) Histology and Histopathology of the Nervous System. Springfield: Thomas, str. 3-145.

Slifka MK, Whitton JL (2000) Clinical implications of dysregulated cytokine production. J Mol Med doi:10.1007/s001090000086

OBLIK NEUVEZANOG PRIMJERKA RADA (ZA OCJENU) TE KONAČNOG (UVEZANOG) RADA:

Četiri primjerka gotovog neuvezanog rada te verzija rada u elektroničkom obliku dostavlja se Povjerenstvu na ocjenu, tiskan na papiru formata A4, pisan fontom Times New Roman ili Arial (veličina fonta: 11 ili 12; prored: 1.5 ili 2, to jest 1,5 redaka ili dvostruki prored), s ispisom na samo jednoj stranici svakog lista (dakle, u istom obliku u kojem bi se poslao rad na recenziju u časopis, da recenzenti imaju prostora za bilješke i ispravke).

Nakon što je rad pozitivno ocijenjen i unesene su sve potrebne ispravke, pristupa se konačnom prijelomu teksta i uvezu. Pritom je dopušteno i poželjno da se rad oblikuje i tiska kao tipični članak u znanstvenom ili stručnom časopisu (formata A4 – dakle, dva stupca širine 8 cm i između njih razmak od 1 cm, a slike i tablice širine jednog stupca ili cijele stranice – dakle, 8 cm ili 17 cm; margine su najmanje 2,5 cm gore, dolje, lijevo i desno; tisak obostrano; broj stranice u donjem desnom kutu na desnoj stranici, a u donjem lijevom kutu na lijevoj stranici).

UVEZ I KORICE RADA:

Konačna verzija rada se uvezuje u tvrde korice tamnoplave boje, na kojima se otiskuju slova bijele boje. Na naslovnici se uz tekst otiskuje i znak Fakulteta, kojeg dobivate u Uredu za diplomatske radove u elektroničkom obliku.

U pisanju teksta naslovnice koristi se ne-serifni font ARIAL, kako slijedi:

- Arial bold, 14 točaka, velika slova (verzal) – za naziv Sveučilišta i Fakulteta (udaljen 3 cm od vrha stranice);
- Arial bold, 16 točaka, mala slova (kurent) – za ime i prezime studenta (6 cm od vrha stranice);
- Arial bold, 20 točaka, mala slova (kurent) – za naslov disertacije (10-12 cm od vrha stranice, ovisno o duljini naslova);
- Arial bold, 16 točaka, velika slova (verzal) – za riječ Diplomski rad (21 cm od vrha stranice);
- Arial bold, 14 točaka, mala slova (kurent) – za riječi Zagreb, 2010, tj. odgovarajuću godinu obrane diplomskog rada (3 cm od dna stranice).

Na hrptu se otiskuju podaci slijedećim redom (od vrha prema dnu): ime i prezime studenta, Diplomski rad, godina obrane, pravokutnik 1 x 4 cm (mjesto za knjižničnu naljepnicu).