

**MEDICINSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU
ŠALATA 3, 10000 ZAGREB**

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Predmet nabave: NABAVA TESTOVA ZA OTKRIVANJE HIV-a I HEPATITISA C

Otvoreni postupak javne nabave

Evidencijski broj nabave: MN 04/14

Zagreb, rujan 2014. godine

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI	3
1.1. Podaci o Naručitelju	3
1.2. Komunikacija i razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata	3
1.3. Evidencijski broj nabave: MN 04/14	3
1.4. Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 13. Zakona o javnoj nabavi	3
1.5. Vrsta postupka javne nabave	3
1.6. Procijenjena vrijednost nabave	3
1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi	3
1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	3
1.9. Navod o neprovođenju elektroničke dražbe	4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	4
2.1. Predmet nabave	4
2.2. Opis i tehnička specifikacija predmeta nabave	4
2.3. Mjesto isporuke predmeta nabave	4
2.4. Rok isporuke predmeta nabave/ispunjenja ugovornih obveza	4
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	6
4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja	6
4.2. Uvjeti financijske sposobnosti	6
4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti	7
5. PODACI O PONUDI	7
5.1. Sadržaj ponude i način izrade	7
5.2. Način dostave ponude	9
5.3. Način dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa	9
5.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	9
5.5. Cijena ponude	9
5.6. Troškovi izrade dokumentacije	10
5.7. Kriterij za odabir ponude	10
5.8. Rok valjanosti ponude	10
5.9. Rok, način i uvjeti plaćanja	10
6. OSTALE ODREDBE	10
6.1. Bankovna jamstva	10
6.2. Potrebne izjave ponuditelja	11
6.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda	11
6.4. Donošenje i dostava odluke o odabiru ili odluke o poništenju	12
6.5. Izjavljivanje žalbe	12
6.6. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima	12
7. OBRASCI I IZJAVE	13
7.1. Obrazac - Ponudbeni list ponuditelja	13
7.2. Obrazac – Ponudbeni list podizvoditelja	14
7.3. Obrazac - Ponudbeni list Zajednice ponuditelja (ispunjava se u slučaju nuđenja zajedničke ponude)	16
7.4. Obrazac - izjava o nekažnjavanju	18
7.5. Obrazac ovlasti za zastupanje i sudjelovanje ponuditelja u postupku javnog otvaranja ponuda ...	19
7.6. Obrazac jamstva za ozbiljnost ponude	20
7.7. Izjave ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta	21
8. TROŠKOVNIK - OPIS PREDMETA NABAVE	22

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: **MEDICINSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

OIB: 45001686598, MBS: 3270211

Odgovorna osoba naručitelja: Dekan, akademik Davor Miličić

Internetska adresa: www.mef.unizg.hr

1.2. Komunikacija i razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata

Osoba za kontakt : Maja Džapo

Telefon: ++385-1/4566-992

e-mail: maja.dzapo@mef.hr

Poziv na nadmetanje i Dokumentacija za nadmetanje objavljeni su u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Na temelju članka **54. stavka 1.** Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 83/2013) komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata **obavlja se poštanskom pošiljkom ili e-mailom.**

Dopisi između Naručitelja i gospodarskih subjekata moraju biti sastavljeni na hrvatskom jeziku.

1.3. Evidencijski broj nabave: MN 04/14

1.4. Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 13. Zakona o javnoj nabavi

U smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi Medicinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelja) sa slijedećim gospodarskim subjektima:

1. Spartak d.o.o., Mala Kosnica 3, Velika Gorica OIB: 24207363440
2. Odyjetnički ured Velebit Božikov, Jure Petrekovića 21, 10290 Zaprešić.
3. Poliklinika “Šalata”, Novakova 17,10000 Zagreb, OIB: 11497218731
4. Patinac d.o.o, Horvatovac 6, 10000 Zagreb, OIB: 84137313628
5. LTD savjetovanje d.o.o. Zagreb, Palinovečka 19E, OIB: 83253866952

1.5. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 240.000,00 kuna.

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o javnoj nabavi roba.

1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi roba.

1.9. Navod o neprovođenju elektroničke dražbe

Elektronička dražba se ne provodi.

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave

Nabava testova za otkrivanje virusa HIV-a -775 komada i Hepatitisa C – 775 komada

2.2. Opis i tehnička specifikacija predmeta nabave

Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave nalaze se pod točkom 8. Opis predmeta nabave – tehničke specifikacije / troškovnik - tehničke karakteristike.

2.3. Mjesto isporuke predmeta nabave

Mjesto isporuke predmeta nabave je Medicinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Škola narodnog zdravlja „Andrija Štampar“, Rockefellerova 4, 10000 Zagreb, Katedra za medicinsku sociologiju.

2.4. Rok isporuke predmeta nabave/ispunjenja ugovornih obveza

Ugovorne obveze Isporučitelj treba izvršiti u roku od 7 dana od dana sklapanja ugovora.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja Ponuditelja sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi - Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelje iz postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

3.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Dokument na temelju kojeg se utvrđuje postojanje razloga isključenja:

Izjava koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

3.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postojanje razloga isključenja:

Potvrda porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda porezne uprave iz prethodne točke,

ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta

ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaju prethodno navedeni dokumenti (potvrda porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta).

3.1.3. ako je gospodarski subjekt dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima kao natjecatelj ili ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja odnosno da ispunjava uvjete sposobnosti izvršenja predmeta nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. ove dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

3.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postojanje razloga isključenja Sukladno članku 68. Naručitelj će isključiti ponuditelje iz postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

3.2.1. ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

3.2.2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točaka 3.2.1, i 3.2.2., gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ili dokument iz točke 2. ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3. gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 3.2.1., i 3.2.2., ove dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Dokumente koje javni Naručitelj zahtijeva u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje radi dokazivanja da ne postoje razlozi isključenja i da je Ponuditelj dokazao sposobnost, ponuditelj može dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja

4.1.1. Ponuditelj mora u ovom postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se dostavom u ponudi odgovarajućih izvoda, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt/Ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili Izjava kojom gospodarski subjekt/Ponuditelj dokazuje postojanje pravne i poslovne sposobnosti ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ponuditelj je sposoban ako je registriran za obavljanje traženih poslova, kako je traženo pod točkom 4.1.1. u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje.

4.1.2 Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode glede ispunjavanja uvjeta za obavljanje prometa na veliko medicinskim proizvodima;

U slučaju zajednice Ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost, a kako je navedeno pod točkom 4.1.1. u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje.

Dokumente koje Naručitelj zahtijeva pod točkama 4.1.1. i 4.1.2 u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje Ponuditelj može dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4.2. Uvjeti financijske sposobnosti

U ovom postupku ne traže se dokazi o financijskoj sposobnosti.

4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Ponuditelj mora dokazati postojanje tehničke i stručne sposobnosti dostavom u ponudi sljedećih dokaza:

4.3.1 Rješenje o upisu medicinskog proizvoda u Očevidnik medicinskih proizvoda Agencije za lijekove i medicinske proizvode (izuzev potrošnog materijala u Grupi 1. - r.br. 18.) ili dokument o sukladnosti proizvoda (Izjava, potvrda o sukladnosti - proizvod mora biti označen oznakom "CE" odnosno mora biti priložen tzv. "CE" certifikat ili "EC" certifikat). Izjava mora pokriti jedan proizvedeni medicinski proizvod ili više njih, pri čemu je proizvod jasno identificiran pomoću naziva proizvoda, koda proizvoda ili drugom nedvosmislenom oznakom.

Proizvod mora biti označen/opremljen uputom za uporabu na hrvatskom jeziku - ako se radi o prijevodu upute sa stranog jezika, prijevod mora biti istoznačan tekstu izvorne upute za uporabu.

Dokumente koje Naručitelj zahtijeva pod točkama 4.3.1. u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje Ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude i način izrade

Ponuda sadrži i uvezuje se na slijedeći način:

1. Obrazac ovlasti za zastupanje i sudjelovanje Ponuditelja u postupku javnog otvaranja ponuda (popunjen, potpisan i ovjeren) – ne uvezuje se u ponudu
2. Ponudbeni list (popunjen, potpisan i ovjeren)
3. Izjava da ne postoje razlozi isključenja temeljem čl.67.st. 1,toč.1
4. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument
5. Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog registra ili jednakovrijedni dokument
6. Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode glede ispunjavanja uvjeta za obavljanje prometa na veliko medicinskim proizvodima;
7. Rješenje o upisu medicinskog proizvoda u Očevidnik medicinskih proizvoda Agencije za lijekove i medicinske proizvode (izuzev potrošnog materijala u Grupi 1. - r.br. 18.) ili dokument o sukladnosti proizvoda
8. Jamstvo za ozbiljnost ponude (u plastificiranoj omotnici)
9. Izjava o prihvaćanju posebnih uvjeta nadmetanja (popunjena, potpisana i ovjerena)
10. Ovjerenu tehničku specifikaciju s navodima da ponuđeni predmeti nabave zadovoljavaju tražene parametre (popunjen, potpisan i ovjeren)
11. Ostalo traženo u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude, kao što su npr. katalogi, a koji ne mogu biti uvezani, Ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova Ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), Ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje koja je objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Tekst Dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i na Dokumentaciji za nadmetanje koja služi kao podloga za izradu ponude.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku.

Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom javnog naručitelja za produženje valjanosti ponude, bankovno jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude.

Ponuđeni predmet nabave mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave i tehničke specifikacije.

Alternativna ponuda nije dopuštena.

Grupe predmeta nabave – ne primjenjuje se

Zajednička ponuda je dopuštena.

Zajednica Ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Ponuda sadrži podatke za svakog člana zajednice Ponuditelja: naziv i sjedište, adresu, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj žiro-računa, navod o tome je li Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresu za dostavu pošte, adresu e-pošte, kontakt osoba Ponuditelja, broj telefona i telefaksa.

Na Ponudbenom listu mora biti naznačeno koji je član zajednice Ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Podizvoditelji

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te o svim predloženim podizvoditeljima slijedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Navedeni podaci obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge. Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne. Uz zahtjev odabrani ponuditelj mora Naručitelju dostaviti podatke za novog podizvoditelja.

Naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva, od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

- uvjete iz članka 67. i članka 68. Zakona o javnoj nabavi ako su u postupku javne nabave oni bili određeni i u odnosu na podizvoditelje,
- uvjete iz članka 71. i članka 72. Zakona o javnoj nabavi ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja financijske te tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja,
- posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva ako je primjenjivo.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

5.2. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja, koja je navedena u Dokumentaciji za nadmetanje.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »ne otvaraj«.

5.3. Način dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa

Ne primjenjuje se.

5.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

5.5. Cijena ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama i slovima sukladno Ponudbenom listu. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (pakiranje, prijevoz, dostava). Cijena ponude je nepromjenjiva.

Ponuditelj treba ponuditi cijenu ne veću od procijenjene vrijednosti nabave (240.000,00 kn).

5.6. Troškovi izrade dokumentacije

Dokumentacija se daje bez posebne naknade.

5.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir je najniža cijena.

5.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti duži od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda s tim da Naručitelj može pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

5.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem, a sukladno prijedlogu ugovora o javnoj nabavi. Plaćanje se vrši u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Bankovna jamstva

Ponuditelji moraju dostaviti slijedeća jamstva:

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je u sklopu svoje ponude dužan dostaviti bankovno jamstvo ili uplatiti depozit na iznos od 12.000 kuna

Jamstvo banke mora biti plativo na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta) i bezuvjetno. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude (90 dana). Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom Naručitelja za produženje valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude. U tu će se svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

Ukoliko se jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja u vidu depozita, depozit se polaže na kunski račun Naručitelja HR842340009-1110024619 ili devizni račun:

NAZIV BANKE: PRIVREDNA BANKA ZAGREB d.d.

ADRESA: RAČKOVA 6

GRAD: ZAGREB

POŠTANSKI BROJ: 10000

BIC/SWIFT CODE: PBZGHR2X

IBAN ŠIFRA: HR50 2340 0091 3105 3150 6

BROJ RAČUNA: HR50 2340 0091 3105 3150 6

U tom slučaju ponuditelj je dužan u ponudi priložiti dokaz o uplati depozita iz kojeg mora biti vidljivo da je transakcija izvršena.

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi,

- c) nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi,
- d) odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma,
- e) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti neposredno nakon završetka postupka javne nabave. Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija bit će vraćeno u roku 8 dana nakon potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi uz preduvjet da je odabrani ponuditelj dostavio jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude čini sastavni dio ponude uvezene u cjelinu, a potrebno ga je uložiti u PVC fascikl (zbog obveze vraćanja istog) koji je potrebno osigurati naljepnicom s pečatom ponuditelja od neovlaštenog vađenja sa strane koja je otvarana, te označiti na vanjskom dijelu fascikla na posebnoj naljepnici redni broj stranice kao i ostale stranice ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – Odabrani ponuditelj će biti u obvezi, pri zaključenju ugovora o nabavi predati Naručitelju potpisanu i ovjerenu bjanko zadužnicu dodatno ovjerenu kod javnog bilježnika kao ovršna isprava (ima učinak pravomoćnog rješenja o ovrsi) na iznos od 10.000,00 kn (slovima: desetisućakuna)

Bjanko zadužnica mora sadržavati podatke o iznosu tražbine i podatke o vjerovniku, mora biti dostavljena u jednom primjerku. Navedenu zadužnicu za dobro ispunjenje ugovora odabrani Ponuditelj dužan je dostaviti u roku od 5 dana od dana potpisa ugovora. Zadužnica za uredno ispunjenje ugovora će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza iz ugovora. **Kao prilog zadužnice treba biti dostavljena Potvrda da je zadužnica upisana u Hrvatski registar zadužnica. Potvrda mora sadržavati broj pod kojim je zadužnica upisana u Upisnik.**

Primopredajom naručenih testova ista će se vratiti odabranom ponuditelju.

6.2. Potrebne izjave ponuditelja

Potrebne izjave Ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta navedenih u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje potrebno je ovjeriti potpisom Ponuditelja.

6.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponude treba dostaviti najkasnije do **30. rujna 2014. godine do 11,00 sati na adresu: Medicinski fakultet, Šalata 3, 10000 Zagreb - urudžbeni zapisnik, preporučenom poštom ili osobnom dostavom.**

Javno otvaranje ponuda održati će se **30. rujna 2014. godine do 11,00 sati na adresi Medicinski fakultet, Šalata 3, 10000 Zagreb – II kat stare zgrade Dekanata – Stara vijećnica.**

Javno otvaranje ponuda odvijati će se uz nazočnost najmanje 2 predstavnika naručitelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe mogu prisustvovati javnom otvaranju ponuda.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja dužni su prije otvaranja ponuda predati ovjereni formular kojim se ovlašćuju zastupati ponuditelja.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku ne upisuju se u Upisnik o zaprimanju ponuda, evidentiraju se kod Naručitelja, obilježavaju se kao zakašnjele te neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

6.4. Donošenje i dostava odluke o odabiru ili odluke o poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju počinje teći danom isteka roka za dostavu ponude. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Odluka o odabiru ili odluka o poništenju, s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se bez odgode svim Ponuditeljima na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom).

6.5. Izjavljivanje žalbe

Rok za izjavljivanje žalbe je pet (5) dana od dana nastanka događaja navedenih u članku 146. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi.

Žalba se dostavlja neposredno ili poštom Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska, telefon: +385 1 4559930, telefaks: +385 1 4559933, e-mail: dkom@dkom.hr.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način.

6.6. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom za nadmetanje, primjenjivat će se odredbe Zakona o javnoj nabavi, Uredbe o objavama javne nabave, Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama, te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

7. OBRASCI I IZJAVE

7.1. Obrazac - Ponudbeni list ponuditelja

Naziv i sjedište Naručitelja: MEDICINSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU, ŠALATA 3, 10000 ZAGREB,
OIB: 45001686598

Naziv i sjedište Ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji
sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): _____

Broj računa: _____

Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): DA / NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba Ponuditelja: _____

Broj telefona: _____, broj telefaksa: _____

Broj i datum ponude: _____

Predmet nabave: Nabava testova za otkrivanje HIV-a i Hepatitisa C

CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:kn (slovima.....)

PDV 25%.....kn (slovima:.....)

UKUPNA CIJENA SA PDV-om _____ (slovima:.....)

Rok valjanosti ponude je 90 dana od početka postupka javne nabave.

Rok isporuke maksimalno 3 mjeseca od dana potpisivanja ugovora.

(Datum, potpis i pečat Ponuditelja)

7.2. Obrazac – Ponudbeni list podizvoditelja (ispunjava se u slučaju davanja dijela ugovora u podugovor)

Naziv i sjedište Naručitelja: MEDICINSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU, ŠALATA 3, 10000 ZAGREB, OIB: 45001686598

Predmet nabave: Nabava testova za otkrivanje HIV-a i Hepatitisa C

1. Podaci o Podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Ime/tvrtka: _____

Skraćena tvrtka: _____

Sjedište: _____

Broj računa: _____

Dio ugovora o javnoj nabavi koji Naručitelj neposredno plaća Podizvoditelju:

Podizvoditelj će izvoditi dio ugovora koji se odnosi na _____

i to: predmet _____, količina _____,

vrijednost _____, mjesto i rok _____ obavljanja posla.

Ponuditelj će na svom računu/fakturi obvezno priložiti račune/fakture svog Podizvoditelja koji/e je prethodno potvrdio. **Neposredno plaćanje Podizvoditelju je obvezno.** Ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati Podizvoditelja/e za onaj dio ugovora koji je dao u podugovor samo uz pristanak Naručitelja.

2. Podaci o Podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Ime/tvrtka: _____

Skraćena tvrtka: _____

Sjedište: _____

Broj računa: _____

Dio ugovora o javnoj nabavi koji Naručitelj neposredno plaća Podizvoditelju:

Podizvoditelj će izvoditi dio ugovora koji se odnosi na _____

i to: predmet _____, količina _____,

vrijednost _____, mjesto i rok _____ obavljanja posla.

(nadodati gornje podatke po potrebi)

CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:.....kn (slovima.....)

PDV 25%.....kn (slovima:.....)

UKUPNA CIJENA SA PDV-om _____ (slovima:.....)

Rok valjanosti ponude je 90 dana od početka postupka javne nabave.

Rok isporuke maksimalno 3 mjeseca od dana potpisivanja ugovora.

Naziv podizvoditelja	Dio predmeta nabave koji će izvršavati	Vrijednost dijela predmeta nabave koji će izvršavati

Napomena:

Ponuditelj će na svom računu/fakturi obvezno priložiti račune/fakture svog Podizvoditelja koji/e je prethodno potvrdio. **Neposredno plaćanje Podizvoditelju je obvezno.** Ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati Podizvoditelja/e za onaj dio ugovora koji je dao u podugovor samo uz pristanak Naručitelja.

(Datum, potpis i pečat svakog Podizvoditelja)

7.3. Obrazac - Ponudbeni list Zajednice ponuditelja (ispunjava se u slučaju nuđenja zajedničke ponude)

Naziv i sjedište Naruđitelja: MEDICINSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU, ŠALATA 3, 10000 ZAGREB, OIB: 45001686598

Predmet nabave: Nabava testova za otkrivanje HIV-a i Hepatitisa C

Naziv i sjedište člana Zajednice ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), _____

Broj računa: _____

Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba člana Zajednice ponuditelja: _____

Broj telefona: _____, broj telefaksa: _____

(Datum, potpis i pečat člana Zajednice ponuditelja)

Naziv i sjedište člana Zajednice ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), _____

Broj računa: _____

Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba člana Zajednice ponuditelja: _____

Broj telefona: _____, broj telefaksa: _____.

(Datum, potpis i pečat člana Zajednice ponuditelja)

Naziv i sjedište člana Zajednice ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), _____

Broj računa: _____

Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba člana Zajednice ponuditelja: _____

Broj telefona: _____, broj telefaksa: _____

(Datum, potpis i pečat člana Zajednice ponuditelja)

CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:.....kn (slovima.....)

PDV 25%.....kn (slovima:.....)

UKUPNA CIJENA SA PDV-om _____ (slovima:.....)

Rok valjanosti ponude je 90 dana od početka postupka javne nabave.

Rok isporuke maksimalno 3 mjeseca od dana potpisivanja ugovora.

(Datum, potpis i pečat svakog člana Zajednice ponuditelja)

ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA KOJI JE OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM: _____

Članovi zajednice ponuditelja	Dio predmeta nabave koji će izvršavati	Vrijednost dijela predmeta nabave koji će izvršavati

(nadodati retke po potrebi)

7.4. Obrazac - izjava o nekažnjavanju

PONUĐITELJ: _____

ADRESA: _____

Telefon: _____ Telefaks: _____

E-pošta _____

Sukladno čl. 67. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi dajem sljedeću:

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja _____ osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta izjavljujem da niti za mene, a niti za _____ ne postoje uvjeti za isključenje iz postupka javne nabave navedeni u čl. 67.st.1.toč.1 Zakona o javnoj nabavi, odnosno da niti meni, a niti gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih dijela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta kako slijedi:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____, dana _____

Ovlaštena osoba za zastupanje:

Ime i prezime

(Potpis i pečat)

Izjavu NIJE POTREBNO OVJERITI od strane javnog bilježnika ili nadležne sudske ili upravne vlasti ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela.

7.5. Obrazac ovlasti za zastupanje i sudjelovanje ponuditelja u postupku javnog otvaranja ponuda

(Predati ovlaštenim predstavnicima Naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda uz predočenje dokaza o osobnom identitetu)

(Memorandum ponuditelja)

MEDICINSKOM FAKULTETU ZAGREB
Šalata 3, 10000 Zagreb

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika (ime i prezime).....
iz..... na radnom mjestu da nas zastupa i sudjeluje
u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave broj MN 04/2014 za nabavu i
instalaciju sustava laboratorijske komore za rad u hipoksičnim i anaerobnim uvjetima , koje će se održati
30. rujna 2014. godine u 11:00 sati u staroj vijećnici (II kat stare zgrade Dekanata) Medicinski fakultet,
Šalata 3, 10000 Zagreb.

potpis odgovorne osobe i pečat ponuditelja

7.6 Obrazac jamstva za ozbiljnost ponude

Garancija se izdaje u korist MEDICINSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU sa sjedištem u Zagrebu, Šalata 3, OIB 45001686598, u daljnjem tekstu Korisnik.

_____ banka je upoznata da je _____, u daljnjem tekstu Ponuditelj, podnio svoju ponudu broj _____ od _____ za nabavu testova za otkrivanje HIV-a i Hepatitisa C, sukladno otvorenom postupku javne nabave MN 04/2014.

U svezi gornjeg, _____ banka neopozivo jamči Korisniku da će na njegov prvi pisani poziv, bez prava prigovora (protesta) i bezuvjetno, bilo Banke bilo Ponuditelja, biti isplaćeno

12.000,00 kuna

u roku od najviše 7 od dana kad plaćanje bude zatraženo, a u slučaju:

1. ako ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. ako ponuditelj dostavi neistinite podatke u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi,
3. nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi,
4. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi
5. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora

U zahtjevu za plaćanje po ovoj garanciji dovoljno je da Korisnik navede broj i iznos garancije te točku uvjeta iz jamstva temeljem koje se zahtjeva plaćanje. Ova garancija vrijedi do isteka roka valjanosti ponude.

Za sporove po ovom jamstvu stvarno je nadležan Zakonom utvrđen sud prema sjedištu Banke.

U _____, dana _____.

7.7 Izjave ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

1.1. Izjavljujemo da smo razumjeli sve uvjete i odredbe iz ove dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

potpis i pečat ponuditelja/zajednice ponuditelja/podizvoditelja

1.2. Izjavljujemo da ćemo u roku iz zahtjeva Naručitelja dostaviti pisano objašnjenje i analizu svoje ponude radi otklanjanja eventualnih sumnji u mogućnost izvršenja ugovora, ukoliko je cijena naše ponude neuobičajeno niska za ponuđenu opremu.

potpis i pečat ponuditelja/zajednice ponuditelja/podizvoditelja

1.3. Izjavljujemo da ćemo u zakonskom roku dopisom izvijestiti Naručitelja o prihvaćanju ili neprihvaćanju ispravaka ponude nakon utvrđene računske pogreške.

potpis i pečat ponuditelja/zajednice ponuditelja/podizvoditelja

8. TROŠKOVNIK - OPIS PREDMETA NABAVE

Nabavljaju se testovi za otkrivanje HIV-a i Hepatitisa C

TESTOVI ZA OTKRIVANJE HIV-a

Nabavljaju se testovi za otkrivanje antitijela prema virusima HIV-a tipa I i tipa II u uzorcima oralne tekućine te tradicionalnim uzorcima pune krvi iz vrha prsta, pune krvi iz vene i plazme.

Rezultati testiranja trebaju se očitavati u roku od 20 minuta nakon uranjanja uređaja za testiranje koji sadrži uzorak odgovarajućeg biološkog materijala u posebnu otopinu za razvijanje.

Jedan komplet za testiranje sadrži uređaj za testiranje i otopinu za razvijanje za jednokratnu uporabu, stalke za testiranje, plastične omče za uzimanje uzorka krvi ili plazme te uputu za uporabu na više različitih jezika uključujući i hrvatski jezik.

IN VITRO TESTOVI ZA OTKRIVANJE HEPATITISA C

Nabavljaju se In vitro dijagnostički medicinski proizvod za otkrivanje antitijela prema antigenima različitih genotipova virusa hepatitisa C u uzorcima oralne tekućine, pune krvi, seruma i plazme.

Rezultati testiranja trebaju se očitavati u roku od 20 minuta od trenutka početka testiranja. Jedan komplet treba sadržavati uređaj za analizu i otopinu za razvijanje za jednokratnu uporabu, stalke, plastične omče za uzimanje uzorka krvi, seruma ili plazme te uputu za uporabu na više različitih jezika uključujući i hrvatski jezik.

RB.	Naziv testa	Jedinica mjere	Količina	Jed. Cijena	Ukupno
1	Test za otkrivanje HIV-a	Test	775		
2	Test za otkrivanje Hepatitisa C	Test	775		
TOTAL					
PDV 25%					
UKUPNO SA PDV-om					

Izjava:

Ovime potvrđujemo da nuđeni predmet nabave sadrži sve traženo iz tehničke specifikacije te da u cijelosti funkcionalno i tehnički odgovara traženom.

1. Potpis i pečat ponuditelja

2. Potpis i pečat članova Zajednice ponuditelja

_____, _____, _____

3. Potpis i pečat podizvoditelja

_____, _____, _____